

ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN

Siendo las once horas del día uno del mes de enero del año dos mil veinticinco; reunidos en el Municipio de San Pablo Huitzo, Distrito de Etla, del Estado de Oaxaca, los CC. Juan Erasmo Avendaño Cruz y Ma. Guadalupe Edith Flores Guzmán, Presidente Municipal y Síndica Municipal de la Administración Pública saliente, correspondiente al periodo 2022-2024, quienes se identifican con credencial para votar, con número de 1428044434367 y 1428029292617 respectivamente, de las cuales se anexan copias fotostáticas a la presente, señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones los ubicados en la calle primera de galeana, número 10, sección segunda, y en la calle independencia, número 15, en la 3ra Sección, ambos en esta misma población, y los CC. Verónica Maribel Reyes López y German Gabriel García Carrasco Presidenta Municipal y Síndico Municipal de la Administración Pública entrante, correspondiente al periodo 2025-2027, quienes se identifican con credencial para votar, con número 1429027945538 y 1428075746021, de las cuales se anexan copias fotostáticas a la presente, señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones los ubicados en la Av. Huijazoo, número 16, 1ra Sección y en la Av. Cuauhxilotitlan, número 75, 2da Sección, ambos en esta misma población; así como en calidad de testigos de asistencia, por la administración saliente la C. Oneyda Cruz Martínez y por la administración entrante el C. Osman González Guzmán quienes se identifican con credencial para votar, con número 1428039072709 y 1428104924896, de las cuales se anexan copias fotostáticas a la presente, señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones, los ubicados en la 5 de mayo núm. 24 sección tercera CP. 68220 y en la calle Cuauhxilotitlan, número 48, Sección segunda, ambos en esta misma población; lo anterior con la finalidad de realizar en este acto la entrega formal de la administración municipal en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 174, 175, 176 y 177 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.-----

Manifiestan los CC. Juan Erasmo Avendaño Cruz y Ma. Guadalupe Edith Flores Guzmán en su carácter de servidores públicos salientes, que entregan los bienes, documentos e información que corresponde a los Recursos Humanos, Recursos Materiales, Recursos Financieros, Convenios, Contratos, Acuerdos de coordinación y de cualquier otra índole, asuntos en trámite, expedientes fiscales, expedientes que contengan observaciones, recomendaciones, requerimientos o apercibimientos emitidos por la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca y por el Congreso a través de la Comisión correspondiente, de conformidad con lo establecido en el artículo 177 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, información que a continuación se relaciona y que se anexa como parte integrante de este documento:-----



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ANEXO	DESCRIPCIÓN	SITUACIÓN	NÚMERO DE PÁGINAS QUE CONFORMA EL ANEXO
I. Recursos Humanos.			
I-a	Estructura Organizacional debidamente autorizada por el Ayuntamiento Municipal.	Aplica	1
I-b	Plantilla actualizada del personal debidamente autorizada por el Ayuntamiento Municipal.	Aplica	4
I-b.1	Copia del contrato individual de trabajo por tiempo determinado, indeterminado o por obra determinada, en su caso, de cada uno de los servidores públicos contratados bajo esta modalidad;	Aplica	2
I-b.2	Copia del expediente del contrato colectivo de trabajo y los convenios modificatorios a estos; y cualquier otro documento que incida en la relación laboral.	No Aplica	1
I-c	Relación de personal con licencias y permisos, así como los documentos que guarden relación con tal circunstancia.	No Aplica	1
I-d	Relación de percepciones pendientes de cubrir a los trabajadores explicando las causas que las motivaron.	Aplica	1
I-e	Relación de juicios laborales en trámite, estado procesal en el que se encuentran y laudos pendientes de cumplir.	Aplica	1
II. Recursos Materiales.			
II-a	Relación del patrimonio Municipal (mobiliario y equipo de oficina, incluyendo equipo de cómputo, así como artículos de decoración, libros y demás similares).	Aplica	77
II-a.1	Relación de equipo de transporte.	Aplica	2
II-a.2	Relación de vehículos siniestrados.	Aplica	1
II-a.3	Relación de maquinaria y equipo.	No Aplica	1
II-a.4	Relación de bienes dados o recibidos en comodato.	Aplica	1
II-a.5	Relación de bienes inmuebles y la documentación que acredite su propiedad.	Aplica	1

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Oax.
2022 - 2024

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ANEXO	DESCRIPCIÓN	SITUACIÓN	NÚMERO DE PÁGINAS QUE CONFORMA EL ANEXO
II-b	Relación de existencias en los almacenes, debidamente consignados en el acta de levantamiento físico. (Almacén materiales y suministro).	No Aplica	1
II-b.1	Relación de existencias en los almacenes, debidamente consignados en el acta de levantamiento físico. (Almacén de mobiliario y equipo de oficina nuevos).	No Aplica	1
II-b.2	Relación de existencias en los almacenes, debidamente consignados en el acta de levantamiento físico. (Almacén de mobiliario y equipo de oficina usados).	No Aplica	1
II-b.3	Relación de existencias en los almacenes, debidamente consignados en el acta de levantamiento físico. (Almacén de refacciones).	No Aplica	1
II-b.4	Relación de existencias en los almacenes, debidamente consignados en el acta de levantamiento físico. (Otros almacenes).	No Aplica	1
II-c	Relación de archivos. (Expedientes formados en las adquisiciones de bienes en todas las modalidades).	No Aplica	1
II-c.1	Relación de archivos. (Expedientes formados en las adquisiciones de servicios).	Aplica	1
II-c.2	Relación de archivos. (Expedientes de entradas, salidas e inventarios de los almacenes).	No Aplica	1
II-c.3	Relación de archivos. (Expedientes de resguardos).	Aplica	1
II-c.4	Relación de archivos.		

SINDICATURA
MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dpto. Etlá, Oax.
2022-2024

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo, Etlá, Oax.
10/11/2023-31/12/2024

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ANEXO	DESCRIPCIÓN	SITUACIÓN	NÚMERO DE PÁGINAS QUE CONFORMA EL ANEXO
	(Expedientes de control contable y administrativos de activos fijos).	Aplica	1
II-c.5	Relación de archivos. (Expedientes de seguros adquiridos).	No Aplica	1
II-c.6	Relación de archivos. (Relación de adquisiciones de bienes y servicios autorizados para su adquisición que se encuentran en trámites).	No Aplica	1
II-c.7	Relación de archivos. (Relación de bienes dados de baja).	Aplica	1
II-c.8	Relación de archivos. (Otros expedientes propiedad del Municipio formados en la administración de los recursos materiales).	No Aplica	1
III. Recursos Financieros.			
III-a	Presupuesto de Egresos debidamente autorizado, vigente. Ley de Ingresos del Municipio vigente y el Proyecto del siguiente ejercicio fiscal. Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.	Aplica	1
III-b	Relación de cuentas bancarias que en su caso se manejen, acompañando su último estado de cuenta mensual, expedido por la institución bancaria correspondiente.	Aplica	1
III-c	Relación de inversiones, depósitos, títulos o cualquier otro contrato con instituciones de crédito, casas de bolsa u otra institución similar a éstas.	No Aplica	1
III-d	Relación de documentos y cuentas por cobrar.	No Aplica	1
III-e	Programas de inversión en infraestructura, avance de los mismos e informe técnico justificativo.	No Aplica	1
III-e.1	Inventario de expedientes técnicos unitarios.	Aplica	2
III-e.2	Inventario de obras públicas terminadas.	Aplica	2

SINDICATURA
MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dto. Etla, Oax.
2022 - 2024

PRESENCIA
MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dto. Etla, Oax.
19/05/2023-31/12/2024

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

ANEXO	DESCRIPCIÓN	SITUACIÓN	NÚMERO DE PÁGINAS QUE CONFORMA EL ANEXO
III-e.3	Inventario de construcciones en proceso de dominio público.	Aplica	2
III-e.4	Inventario de construcciones en proceso de dominio propio	No Aplica	1
III-e.5	Inventario de Obras Públicas Suspendidas.	No Aplica	1
III-e.6	Inventario de Desarrollo Social por Tipo de Inversión.	Aplica	2
III-f.	Relación de Pasivos y Compromisos de Corto Plazo	No Aplica	1
III-g.	Estado de la Deuda Pública Debidamente Autorizada por el Congreso del Estado.	No Aplica	1
III-h	Estados financieros, presupuestales y demás información que debe de emitirse en la Hacienda Pública Municipal.	Aplica	1
III-i	La documentación comprobatoria y justificativa del ingreso y del gasto.	Aplica	3
III-j	Pólizas de ingresos, egresos y diario, donde constan los registros en el sistema de contabilidad gubernamental.	Aplica	3
III-k	Relación de Usuarios y Contraseñas.	Aplica	1
III-l	La demás documentación que se maneja en la Hacienda Pública Municipal, por disposición de cualquier ordenamiento legal.	No Aplica	1
IV. Convenios, contratos, acuerdos de coordinación y de cualquier otra índole.			
IV-a	Relación de acuerdos de coordinación, especificando alcance e importe de recursos económicos comprometidos.	No Aplica	1
IV-b	Relación de contratos de consultorías, arrendamientos, compra-venta, poderes otorgados, servicios, asesorías o de cualquier otra índole, debiéndose anexar los contratos relativos.	Aplica	1
IV-c	Relación de otros convenios, actos o hechos no señalados en los anexos que anteceden de los cuales deriven o puedan derivar derechos u obligaciones.	No Aplica	1



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
13/01/2023-31/12/2023
Ella, Oax.



SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Pablo Huitzo,
Dtto. Ella, Oax.
2022-2024

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ANEXO	DESCRIPCIÓN	SITUACIÓN	NÚMERO DE PÁGINAS QUE CONFORMA EL ANEXO
IV-d	Relación de Bando de Policía y Gobierno, Reglamentos municipales, Circulares y disposiciones administrativas de observancia general; así como los manuales administrativos y otros y el contenido de los mismos.	Aplica	1
IV-e	Relación de libros de actas de sesiones de cabildo y el contenido de los mismos.	Aplica	10
V. Asuntos en Trámite			
V-a	Relación de asuntos de trámite pendientes de resolver ante autoridades judiciales o administrativas, con la descripción clara de su situación procedimental, así como la especificación detallada de sus posibles consecuencias.	Aplica	1
V-b	Todos los asuntos administrativos que se les deba dar trámite dentro de los 60 días contados a partir del día de inicio de gestión de la nueva administración municipal.	Aplica	1
V-c	Todos aquellos asuntos que de alguna forma comprometan el patrimonio municipal.	No Aplica	1
VI. Expedientes Fiscales			
VI-a	Padrón de contribuyentes.	Aplica	1
VI-b	Inventario de formas valoradas.	No Aplica	1
VI-c	Inventario de recibos de ingresos.	Aplica	1
VI-d	Relación de rezagos.	Aplica	1
VI-e	Legislación fiscal.	Aplica	1
VII. Expedientes que contengan observaciones, recomendaciones, requerimientos o apercibimientos emitidos por la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca y por el Congreso a través de la Comisión correspondiente.			
VII-a	Expedientes que contengan observaciones, recomendaciones, requerimientos o apercibimientos emitidos por la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca y por el Congreso a través de la Comisión correspondiente.	No Aplica	1

ESTADO DE OAXACA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dfdo. Etla, Oax.
2023-2024

SINDICATURA MUNICIPAL
Huitzo,
Dfdo. Etla, Oax.
2023-2024

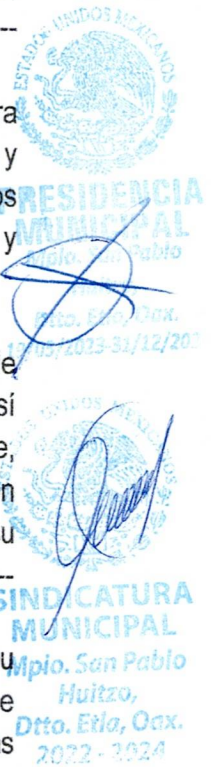
Solicita la palabra la C. Norma Julieta Caballero Paz Tesorera Municipal saliente para hacer mención que en las cuentas bancarias siguientes existen saldos con movimientos pendientes de ejecutar que describe a continuación: número de cuenta 180000283313 ramo 28 saldo de \$36,212.42 que corresponde al pago del impuesto sobre nómina sexto bimestre del ejercicio fiscal 2024, número de cuenta 18000283330 Ramo 33 Fondo III saldo \$32,844.78 se reintegrará a la Tesorería de la Federación debido a que corresponden a los rendimientos bancarios generados durante el ejercicio 2024 de dicha cuenta, número de cuenta 18000293658 Proagua Estatal saldo \$243,833.00 se reintegrará a Proagua debido a que corresponden a los rendimientos bancarios generados durante el ejercicio 2024 de dicha cuenta; estos pagos serán realizados a más tardar el día 05 de enero del 2025, presentando como evidencia comprobantes de pago y líneas de captura.-----

Así mismo hace mención que la documentación comprobatoria de ingresos y egresos de cabecera municipal de los meses de noviembre y diciembre 2024, documentación comprobatoria de ingresos y egresos de la agencia Municipal de Santa Maria Tenexpam del ejercicio fiscal 2024, Estados Financieros e Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al cuarto trimestre 2024 y Cuenta Pública Municipal 2024 se entregarán a más tardar el día 10 de febrero del 2025.

En uso de la palabra los servidores públicos salientes manifiestan que en este acto hacen entrega de los sellos que fueron ocupados por las regidurías de la administración municipal que representan, así como el sello de la Tesorería Municipal y la Secretaría Municipal. De la misma forma manifiestan que, el sello que corresponde a la Presidencia Municipal y Sindicatura serán entregados a la administración entrante al concluir la firma del presente, para estar en posibilidades de estamparlo al lado de su rúbrica. -----

Por otra parte, los CC. Verónica Maribel Reyes López y German Gabriel García Carrasco en su carácter de servidores públicos entrantes manifiestan que reciben los bienes, documentos e información relacionados en los anexos antes mencionados, reservándose el derecho de realizar las aclaraciones que en su caso procedan en términos del artículo 179 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca. -----

Leída que fue la presente acta, estando conforme con el contenido de la misma los que en ella intervinieron se procede a la impresión por triplicado, concluyendo la entrega de la administración municipal, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron, siendo las once horas con cuarenta y cinco minutos del día uno del mes enero del año dos mil veinticinco. -----



ENTREGAN



C. Juan Erasmo Avendaño Cruz
Presidente Municipal Saliente



C. Ma. Guadalupe Edith Flores Guzmán
Síndica Municipal Saliente

RECIBEN



C. Verónica Maribel Reyes López
Presidenta Municipal Entrante

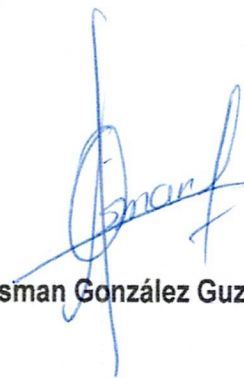


C. German Gabriel García Carrasco
Síndico Municipal Entrante

TESTIGOS DE ASISTENCIA



C. Oneyda Cruz Martínez



C. Osman González Guzmán



MÉXICO
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
AVENDANO
CRUZ
JUAN ERASMO

SEXO H

DOMICILIO
C PRIMERA DE GALEANA 10
SECC SEGUNDA 68220
SAN PABLO HUITZO, OAX.

CLAVE DE ELECTOR AVCRJN89032820H000

CURP
AECJ690328H00VRN05

AÑO DE REGISTRO
1991-04

FECHA DE NACIMIENTO
26/03/1959

SECCIÓN
1428

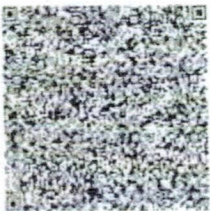
VIGENCIA
2024-2034

[Handwritten signature]

ESTADO UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dtto. Etlá, Oax.
19/03/2023-31/12/2024








1DMEX2700493362<<1428044434367
6903284H3412318MEX<04<<07432<8
AVENDANO<CRUZ<<JUAN<ERASMO<<<<

ESTADO UNIDOS MEXICANOS
SINDICATURA
MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dtto. Etlá, Oax.
2023-2024

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

 NOMBRE
GARCIA
CARRASCO
GERMAN GABRIEL

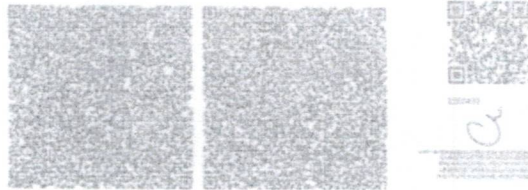
SEXO H 

DOMICILIO
AV. CUAHUILLOTILAN 36
SECC. SEGUNDA 68220
SAN PABLO HUITZO, OAX.

CLAVE DE ELECTOR GRORGR8806292D000

CURP GAOCC880629HOCRRRDS AÑO DE REGISTRO 2008 02

FECHA DE NACIMIENTO 03/09/1988 SECCIÓN 1428 VIGENCIA 2024-2034



IDMEX2660089490<<1428075746021
8809298H3412318MEX<02<<04530<9
GARCIA<CARRASCO<<GERMAN<GABRIE

[Handwritten signature]

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Oax. Etla, Oax.
19/05/2023-31/12/2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Oax. Etla, Oax.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
REYES
LOPEZ
VERONICA MARIBEL

SEXO M

DOMICILIO
AV HUIAZOO 16 INT 3
SECC 1RA 68220
SAN PABLO HUITZO, OAX.

CLAVE DE ELECTOR RYLPVR76110420M400

CURP
RELV761104MOCYPR01

AÑO DE REGISTRO
1996 02

FECHA DE NACIMIENTO
04/11/1976

SECCIÓN
1429

VIGENCIA
2021 - 2031

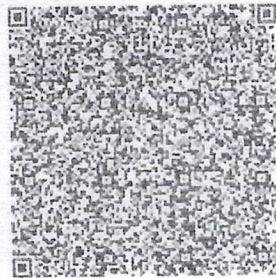
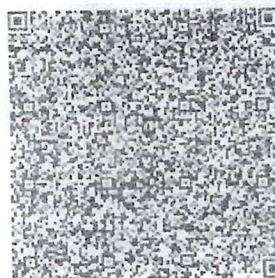
Reyes



PRESENCIA
19/05/2023-31/12/2024

Esc. Ele. Oax.

19/05/2023-31/12/2024



2011517

[Signature]
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2114059048<<1429027945538
7611049M3112319MEX<02<<04862<3
REYES<LOPEZ<<VERONICA<MARIBEL<



SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dto. Etla, Oax.
2023-2024

[Signature]

[Signature]

[Signature]

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
FLORES
GUZMAN
MA. GUADALUPE EDITH

SEXO M

DOMICILIO
C INDEPENDENCIA 15
SECC 3RA 68220
SAN PABLO HUITZO, OAX.

CLAVE DE ELECTOR FLGZMA72121020M800

CURP
FOGG721210MOCLZD00

AÑO DE REGISTRO
1991 01

FECHA DE NACIMIENTO
10/12/1972

SECCIÓN
1428

VIGENCIA
2022 - 2032

Def

Presidencia Municipal
San Pablo Huitzo,
Oax. Edo, Oax.
19/12/2022-31/12/2022

INE

IDMEX2248571869<<1428029292617
7212103M3212312MEX<01<<01281<4
FLORES<GUZMAN<<MA<GUADALUPE<ED

SINDICATURA MUNICIPAL
San Pablo Huitzo,
Oax. Edo, Oax.
2022-2024

[Signature]

[Signature]

[Signature]



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

SINDICATO MUNICIPAL

Mpio. San Pablo
Huitzo,
Dto. Edo. Oax.
2022 - 2024

[Handwritten signature]



MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
GONZALEZ
GUZMAN
OSMAN

FECHA DE NACIMIENTO
08/01/1998

SEXO H

DOMICILIO
C CUAUHXOLOTITLAN 48
SECC SEGUNDA 68220
SAN PABLO HUITZO, OAX.

CLAVE DE ELECTOR GNGZOS98010820H800

CURP GOGO980108HOCNZS04 AÑO DE REGISTRO 2016 00

ESTADO 20 MUNICIPIO 292 SECCIÓN 1428

LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2016 VIGENCIA 2026

ESTADO DE UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Oax. Etc, Oax.
19/05/2023-31/12/2024

EDMUNDO GONZALEZ GUZMAN
SECRETARIO EJECUTIVO
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. San Pablo
Huitzo,
Oax. Etc, Oax.
2022 - 2023

IDMEX1413292055<<1428104924896
9801082H2612317MEX<00<<00436<7
GONZALEZ<GUZMAN<<OSMAN<<<<<<<<<