

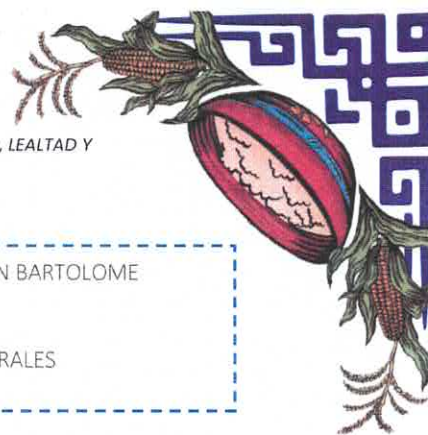


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

SAN BARTOLOMÉ QUIALANA, TLACOLULA, OAXACA

PERIODO 2026-2028

2026. "AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"



DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME QUIALANA
SECCION: TESORERIA MUNICIPAL
EXPEDIENTE: INFORMES TRIMESTRALES
OFICIO: MSBQ/TM/INF-001

ASUNTO: **PRIMER INFORME TRIMESTRAL**

San Bartolomé Quialana, Tlacolula, Oaxaca, a 18 de abril del 2026.

C. JULIA CRUZ GOMEZ
TITULAR DE LA UNIDAD TRANSPARENCIA
DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME QUIALANA
P R E S E N T E

El que suscribe **Ing. Juan Carlos Gómez Sánchez, Tesorero Municipal del Municipio** de San Bartolomé Quialana, Distrito de Tlacolula, en seguimiento a su oficio número **MSBQ/UT/0009-2026** recepcionado el 01 de abril del presente año, en virtud de dar cumplimiento con el artículo 70 de la LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, y con fundamento en los artículos 1 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1 y 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca y 95 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado Libre y Soberano de Oaxaca, le informo las actividades realizadas durante el primer trimestre correspondiente a los meses de **ENERO-MARZO** del 2026 así como las funciones que me corresponden.

ACTIVIDAD	FECHA	SUSTENT O	FUNCIONES
Toma de protesta y liberación de Fianza.	01/01/2026	LOM	I. Administrar la hacienda pública municipal de conformidad con las disposiciones legales aplicables y coordinar la política fiscal del Ayuntamiento; II. Recaudar los impuestos, derechos, productos, contribuciones de mejoras y aprovechamientos que correspondan al Municipio de conformidad con las disposiciones fiscales respectivas. Expedir el comprobante fiscal digital a favor del Gobierno del Estado de Oaxaca en un plazo máximo de cinco días hábiles contados a partir de la recepción de las participaciones, aportaciones y demás recursos federales aprobados en el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación a favor del Municipio. Il Bis.- Llevar a cabo el registro contable de los ingresos provenientes de las participaciones
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana de 1 al 3 de enero 2026.	03/01/26	LOM	
Asistencia a la Sesión Ordinaria de cabildo.	06/01/2026	LOM	
Acompañamiento a las autoridades municipales para la entrega-recepción de los Encargados del Templo Católico.	06/01/2026	USOS Y COSTUMB RES	
Reunión con personal docente y alumnado de la Universidad de la Sierra Sur, para la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo	09/01/2026	LOM	
Acreditación ante la Secretaria de Gobierno	10/01/2026	LOM	
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 04 al 10 de enero 2026.	10/01/2026	LOM	
Entrega del 4to trimestre del FORTAMUN correspondiente al ejercicio fiscal 2025, ante	12/01/2026	LOM	





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

SAN BARTOLOMÉ QUIALANA, TLACOLULA, OAXACA

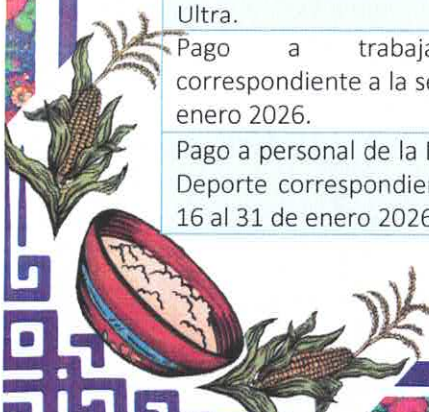
PERIODO 2026-2028

2026. "AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y

SERVICIO A LA NACIÓN"



la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal de Seguridad Pública.					III.	y aportaciones que se hayan transferido al Municipio. Realizar los registros de todas las operaciones presupuestarias, contables, financieras y administrativas de los ingresos, egresos, activos, pasivos, patrimoniales y demás eventos económicos que afectan la hacienda pública, debiendo ajustarse a su catálogo de cuentas, el que deberá de estar alineado a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.	
Pago a Personal de la Dirección de Seguridad Pública, Vialidad y Protección Civil. (Comandante, Encargado de Turno y Policías), correspondiente a la primera quincena del mes de enero 2026.	15/01/2026	LOM				IV.	Elaborar el día último de cada mes los estados financieros correspondientes al mes de que se trate, para determinar el movimiento de ingresos y egresos que deberá recibir la aprobación del Ayuntamiento.
Reunión con Directores y comités de las diferentes instituciones educativas de la población, para la calendarización de las Actividades Cívicas, Sociales y Culturales para el periodo 2026-2028	15/01/2026	LOM				V.	Ejercer las facultades económico-coactivas en términos del Código Fiscal Municipal para hacer efectivos: a) Los créditos fiscales exigibles cualquiera que sea su naturaleza; b) Las sanciones pecuniarias impuestas por las autoridades administrativas; c) Los adeudos derivados de concesiones o contratos celebrados con el Municipio, salvo pacto expreso en contrario; d) Las garantías constituidas por disposición de la Ley o acuerdos de las autoridades administrativas, cuando sean exigibles y cuyo cobro ordene la autoridad competente; e) El cobro de los tributos, recargos, intereses y multas federales o estatales cuando el Municipio por ley o convenio se haga cargo de la administración y recaudación de los mismos;
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 11 al 17 de enero 2026.	17/01/2026	LOM				VI.	Proponer al Presidente Municipal en tiempo y forma los anteproyectos de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, atendiendo a los principios constitucionales de austeridad, planeación, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez. Anteproyecto de Ley de Ingresos que, en el último año del gobierno municipal, será el Presidente Municipal entrante quien los proponga en los términos establecidos por el segundo párrafo del artículo 123 de esta Ley. Para los efectos del párrafo anterior se deberá observar lo establecido en
Envío de los Estados Financieros e Informes de Avance de Gestión Financiera correspondiente al Cuarto Trimestre del ejercicio fiscal 2025, mediante el SIMCA Ultra	20/01/2026	LOM					
Entrega de Expediente de Entrega-Recepción ante la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca.	21/01/2026	LOM					
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 18 al 24 de enero 2026.	24/01/2026	LOM					
Entrega de CFDI's de ingresos ministrados en formato PDF y XML correspondientes al mes de Diciembre del ejercicio fiscal 2025, por concepto de los recursos del Ramo 28, Ramo 33 fondo III y IV, ante la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado.	30/01/2026	LOM					
Entrega de Anexos 1 y 2 correspondiente al Reporte de Cobros por Derecho de Agua Potable y Alcantarillado y Reporte de Cobros de Impuesto Predial, Correspondiente al mes de Diciembre del ejercicio fiscal 2025.	30/01/2026	LOM					
Envío de la Cuenta Pública correspondiente al Ejercicio fiscal 2025 mediante el SIMCA Ultra.	30/01/2026	LOM					
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 25 al 31 de enero 2026.	31/01/2026	LOM					
Pago a personal de la Dirección de Cultura y Deporte correspondiente a la quincena del 16 al 31 de enero 2026.	31/01/2026	LOM					





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

SAN BARTOLOMÉ QUIALANA, TLACOLULA, OAXACA

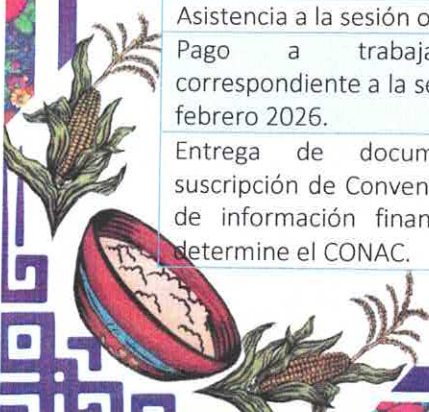
PERIODO 2026-2028

2026. "AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y

SERVICIO A LA NACIÓN"



<p>Pago a Personal de la Dirección de Seguridad Pública, Vialidad y Protección Civil. (Comandante, Encargado de Turno y Policías), correspondiente a la Segunda quincena del mes de enero 2026.</p>	31/01/2026	LOM	
<p>Pago al personal Administrativo de las áreas de Alcaldía, Secretaría, Tesorería, Directores, Auxiliares y Dif municipal, correspondiente al mes de Enero 2026.</p>	31/01/2026	LOM	
<p>Pago de Dietas correspondientes al mes de enero 2026.</p>	31/01/2026	LOM	VII. Ejercer el presupuesto de egresos, y efectuar los pagos invariablemente en forma mancomunada con el Presidente Municipal y Tesorero, de acuerdo a los presupuestos aprobados por el Ayuntamiento;
<p>Durante el mes de enero se obtuvieron ingresos por la cantidad de \$317,728.38 (trescientos diecisiete mil setecientos veintiocho pesos 38/100 m.n.) por concepto de multas, pagos de Prediales rezagados y Servicios Públicos (Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado y Mantenimiento al Alumbrado Público).</p>	ENERO 2026	LOM	VIII. Llevar con total transparencia la contabilidad, el control del presupuesto de egresos con enfoque a resultados y elaborar la cuenta pública general que debe presentar el Ayuntamiento al Congreso del Estado; acompañando los estados financieros mensuales y los documentos necesarios para comprobar la conformidad de los ingresos y gastos con las partidas de presupuesto, y la justificación de ellos;
<p>Durante el mes de enero se estuvieron se realizaron diversos pagos para la adquisición de materiales de papelería y oficina, productos de limpieza, combustible entre otras, para el buen funcionamiento de las diferentes áreas municipales, así como la justificación de las mismas.</p>	ENERO 2026	LOM	IX. Llevar con total transparencia el control del presupuesto de egresos con enfoque a resultados e informes trimestrales de avance de gestión financiera;
<p>Entrega de la cuenta pública del ejercicio Fiscal 2025, ante la Subsecretaria de Egresos, Contabilidad y Tesorería de la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca.</p>	04/02/2026	LOM	X. Llevar con total transparencia el control del presupuesto de egresos con enfoque a resultados e informes trimestrales de avance de gestión financiera;
<p>Entrega de las Normas de la CONAC del cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2025, ante la Subsecretaria de Egresos, Contabilidad y Tesorería de la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca.</p>	04/02/2026	LOM	XI. Vigilar y controlar las oficinas recaudadoras municipales;
<p>Entrega de Anexos 1 y 2 correspondiente al Reporte de Cobros por Derecho de Agua Potable y Alcantarillado y Reporte de Cobros de Impuesto Predial, Correspondiente al mes de Enero del ejercicio fiscal 2026.</p>	06/02/2026	LOM	XII. Hacer las retenciones y el entero de los impuestos sobre sueldos y salarios u otros que le impongan las disposiciones vigentes, cuando corresponda;
<p>Asistencia a la sesión ordinaria de cabildo.</p>	07/02/2026	LOM	XIII. Notificar las resoluciones y demás actos administrativos que derivan del ejercicio de sus facultades en materia de comprobación y recaudación de ingresos municipales;
<p>Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 01 al 07 de febrero 2026.</p>	07/02/2026	LOM	XIV. Ampliar y mantener actualizado el registro municipal de contribuyentes;
<p>Entrega de documentación para la suscripción de Convenio para la Publicación de información financiera y demás que determine el CONAC.</p>	11/02/2026	LOM	XV. Dar cumplimiento y ejercer las facultades derivadas de los convenios, que en materia fiscal celebre con el Gobierno del Estado, con la Federación o con los Ayuntamientos;





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

SAN BARTOLOMÉ QUIALANA, TLACOLULA, OAXACA

PERIODO 2026-2028

2026. "AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"



Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 08 al 14 de febrero 2026.	14/02/2026	LOM	XVI.	Ordenar y practicar la comprobación del cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo de los contribuyentes de la Hacienda Pública Municipal a través de requerimientos, visitas de inspección, intervención y revisiones en las oficinas de la Tesorería Municipal;
Pago a Personal de la Dirección de Seguridad Pública, Vialidad y Protección Civil. (Comandante, Encargado de Turno y Policías), correspondiente a la primera quincena del mes de febrero 2026.	14/02/2026	LOM	XVII.	Dirigir los servicios de inspección y vigilancia fiscal en el Municipio de su circunscripción territorial;
Pago a personal de la Dirección de Cultura y Deporte correspondiente a la primera Quincena del mes de febrero 2026.	14/02/2026	LOM	XVIII.	Proporcionar asesoría a instituciones públicas y particulares en materia de interpretación y aplicación de leyes fiscales, así como realizar una campaña permanente de orientación y difusión en materia fiscal municipal;
Entrega de CFDI'S correspondientes al mes de Enero del ejercicio fiscal 2026, por concepto de los recursos del Ramo 28, Ramo 33 fondo III y IV, ante la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado.	17/02/2026	LOM	XIX.	Tramitar y resolver los recursos administrativos que establece el Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca;
Entrega de Normas Anuales del Ejercicio Fiscal 2025, ante la subsecretaria de Egresos, Contabilidad y Tesorería de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca.	20/02/2026	LOM	XX.	Imponer las sanciones que correspondan por infracciones a las disposiciones fiscales municipales;
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 15 al 21 de febrero 2026.	21/02/2026	LOM	XXI.	Expedir documentos para la identificación del personal que lleve a cabo facultades de recaudación, comprobación, inspección y vigilancia fiscal, económica-coactiva y demás relacionadas con la hacienda pública municipal, así como de los convenios que en materia fiscal celebre con el Gobierno del Estado, con la Federación o con los Ayuntamientos;
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 22 al 28 de febrero 2026.	28/02/2026	LOM	XXII.	Expedir documentos para la identificación del personal que lleve a cabo facultades de recaudación, comprobación, inspección y vigilancia fiscal, económica-coactiva y demás relacionadas con la hacienda pública municipal, así como de los convenios que en materia fiscal celebre con el Gobierno del Estado, con la Federación o con los Ayuntamientos;
Pago a personal de la Dirección de Cultura y Deporte correspondiente a la segunda Quincena del mes de febrero 2026.	28/02/2026	LOM	XXIII.	Interpretar y aplicar las disposiciones fiscales municipales; y
Pago a Personal de la Dirección de Seguridad Pública, Vialidad y Protección Civil. (Comandante, Encargado de Turno y Policías), correspondiente a la segunda quincena del mes de febrero 2026.	28/02/2026	LOM	XXIV.	Las demás que en ámbito de su competencia le confiera las demás leyes y reglamentos municipales.
Pago al personal Administrativo de las áreas de Alcaldía, Secretaría, Tesorería, Directores, Auxiliares y Dif municipal, correspondiente al mes de Febrero 2026.	28/02/2026	LOM		
Pago de Dietas correspondientes al mes de febrero.	28/02/2026	LOM		
Durante el mes de febrero se obtuvieron ingresos por la cantidad de \$243,132.58 (doscientos cuarenta y tres mil ciento treinta y dos pesos 58/100 m.n.) por concepto de multas, pagos de Prediales rezagados y Servicios Públicos (Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado y Mantenimiento al Alumbrado Público), entre otros.	FEBRERO 2026	LOM		



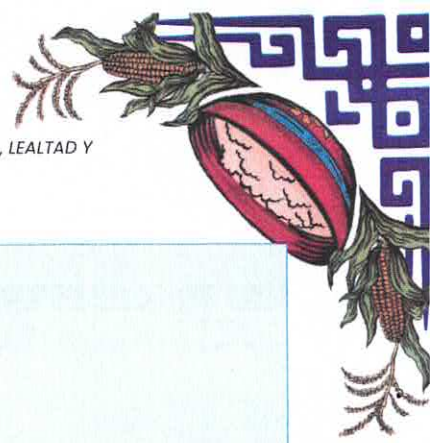


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

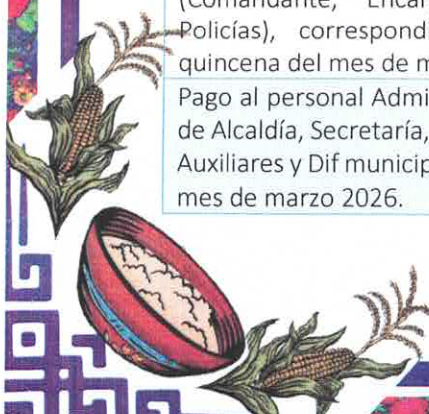
SAN BARTOLOMÉ QUIALANA, TLACOLULA, OAXACA

PERIODO 2026-2028

2026. "AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"



Durante el mes de febrero se estuvieron se realizaron diversos pagos para la adquisición de materiales de papelería y oficina, productos de limpieza, combustible entre otras, para el buen funcionamiento de las diferentes áreas municipales, así como la justificación de las mismas.	FEBRERO 2026	LOM
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 01 al 07 de marzo 2026.	07/03/2026	LOM
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 08 al 14 de marzo 2026.	14/03/2026	LOM
Pago a Personal de la Dirección de Seguridad Pública, Vialidad y Protección Civil. (Comandante, Encargado de Turno y Policías), correspondiente a la primera quincena del mes de marzo 2026.	14/03/2026	LOM
Pago a personal de la Dirección de Cultura y Deporte correspondiente a la primera Quincena del mes de marzo 2026.	14/03/2026	LOM
Asistencia a la sesión ordinaria de cabildo	14/03/2026	
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 15 al 21 de marzo 2026.	21/03/2026	LOM
Entrega de modificaciones al presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2026, ante la Auditoria Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca.	27/03/2026	LOM
Asistencia a la sesión ordinaria de cabildo.	28/03/2026	LOM
Pago a trabajadores semanales correspondiente a la semana del 22 al 28 de marzo 2026.	28/03/2026	LOM
Pago a personal de la Dirección de Cultura y Deporte correspondiente a la segunda Quincena del mes de marzo 2026.	31/03/2026	LOM
Pago a Personal de la Dirección de Seguridad Pública, Vialidad y Protección Civil. (Comandante, Encargado de Turno y Policías), correspondiente a la segunda quincena del mes de marzo 2026	31/03/2026	LOM
Pago al personal Administrativo de las áreas de Alcaldía, Secretaría, Tesorería, Directores, Auxiliares y Dif municipal, correspondiente al mes de marzo 2026.	31/03/2026	LOM



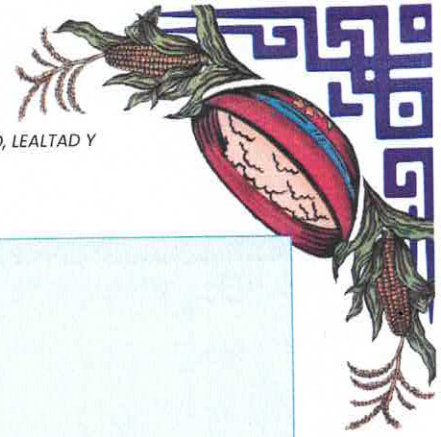


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

SAN BARTOLOMÉ QUIALANA, TLACOLULA, OAXACA

PERIODO 2026-2028

2026. "AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"



Pago de Dietas correspondientes al mes de febrero.	31/03/2026	LOM
Durante el mes de marzo se obtuvieron ingresos por la cantidad de \$288,616.03 (doscientos ochenta y ocho mil seiscientos dieciséis pesos 03/100 m.n.) por concepto de multas, pagos de Prediales rezagados y Servicios Públicos (Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado y Mantenimiento al Alumbrado Público), entre otros.	MARZO 2026	LOM
Durante el mes de marzo se estuvieron se realizaron diversos pagos para la adquisición de materiales de papelería y oficina, productos de limpieza, combustible entre otras, para el buen funcionamiento de las diferentes áreas municipales, así como la justificación de las mismas.	MARZO 2026	LOM

Por lo antes expuesto a usted Titular de la Unidad de Transparencia del Municipio de San Bartolomé Quialana, pido

UNICO: me tenga presentando mi informe trimestral correspondiente al primer trimestre del 01 de enero al 31 de marzo del ejercicio fiscal 2026.

Sin más por el momento y para los fines administrativo a que haya lugar, reciba un cordial y afectuoso saludo

ATENTAMENTE
"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"
EL RESPETO AL DERECHO AJENO, ES LA PAZ

ING. JUAN CARLOS GOMEZ SANCHEZ
TESORERO MUNICIPAL



Municipio. San Bartolomé
Quialana
Dpto. Tlaxcolula, Oax.

