

ORDEN DE COMISIÓN/ MINISTRACIÓN DE VIATICOS

1) AUTORIZACION DE LA COMISIÓN

NOMBRE DEL COMISIONADO: María Elena Cruz Díaz
PUESTO: Tesorera Mpal
ADSCRIPCIÓN: Municipio Villa de Etla
LUGAR DE LA COMISIÓN: Secretaría de Finanzas
OBJETO DE LA COMISIÓN: Solicitar constancia de ministraciones

FECHA: 24 sept. 21 FOLIO: _____

DEBERÁ PRESENTARSE CON: _____
PERIODO DE LA COMISIÓN: _____ AL _____

TARIFA DIARIA: \$ _____ TARIFA FRACC: \$ _____

MEDIO DE TRANSPORTE: [] VEHÍCULO OFICIAL [] AUTOBÚS [X] OTROS

CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO OFICIAL: _____

2) CONSTANCIA DE COMISIÓN

HAGO CONSTAR QUE EL COMISIONADO SE PRESENTÓ EN ESTE LUGAR DEL: _____ AL _____

Hugo Cruz Torres
NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE LA AUTORIDAD
O DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA

Coordinación de Control Financiero
Tesorería
Secretaría de Finanzas
SELLO DE LA DEPENDENCIA

NOTA: En caso de visitar 2 o más lugares utilizar el reverso con los mismos datos de esta constancia.

3) RECIBO OFICIAL

RECIBÍ DE LA TESORERIA MUNICIPAL LA CANTIDAD DE: \$ 500.00 CANTIDAD EN LETRAS: QUINIENTOS
pesos 00/100 POR CONCEPTO DE 1 DÍAS DE VIATICOS PARA CUMPLIR CON LA COMISIÓN AUTORIZADA.

Handwritten signatures and official stamps including: NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL COMISIONADO RECIBE; TESORERO MUNICIPAL ENTREGA; PRESIDENTE MUNICIPAL AUTORIZA; SINDICATURA SINDICO MUNICIPAL; REGIDOR DE HACIENDA; and various municipal seals.